

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Езвинская средняя общеобразовательная школа»

Приказ № 12 от 30.03.2021 г.

Об открытии лагеря дневного
пребывания

С целью выполнения муниципального задания в части предоставления услуги по организации отдыха детей и молодежи:

Приказываю:

1. Открыть на базе МОУ «Езвинская СОШ» 1 смену сезонного лагеря с дневным пребыванием (далее – лагерь) для обучающихся в возрасте от 6,6 до 17 лет (включительно) на 58 человек в первую смену с 01 июня по 22 июня 2021 года (18 рабочих дней), при 6-дневной рабочей неделе.
2. Установить режим работы лагеря с 8:30 до 14:30 – без организации сна с двухразовым питанием.
3. Начальником лагеря назначить заместителя директора по ВР - Малинину Надежду Викторовну.
4. Назначить воспитателями: Ключеву М. В. – учитель начальных классов; Гашеву К.Ю. – учитель начальных классов; Вакарчук Н.С. – учитель начальных классов; Волоскову А.А. – учитель начальных классов; Дурягину Е. В. – учитель английского языка; Ключева П.В. – учитель физической культуры.
5. Назначить рабочей по кухне : Голубеву Н. Е.
6. Утвердить штатное расписание (приложение № 1)
7. Организовать питание детей в МОУ «Езвинская СОШ».
8. Ответственность за организацию и контроль питания возложить на начальника лагеря.
9. Отвести набор помещений : кабинет начальных классов №1, № 2, №3; спортивный зал, столовая , туалеты (М.Ж) – первый этаж; библиотека – второй этаж.
10. Уборку помещений осуществлять штатными тех служащими.
11. Начальнику лагеря обеспечить питьевой режим.
12. Начальнику лагеря провести первичный инструктаж на рабочем месте с работниками лагеря по инструкции и программам с последующей проверкой теоретических знаний 28 мая 2021 года, произвести запись в журнале, разработать программу лагеря дневного пребывания.
13. Воспитателям лагеря провести инструктаж с детьми по профилактике пожаров, ДТП, ПДД.
14. Ответственность за жизнь и здоровье детей в период пребывания в пришкольном лагере возложить на административных и педагогических работников.
15. Ответственность за обеспечение и электробезопасности возложить на Губаева Р.М. - рабочего по обслуживанию здания.
16. Губаеву Р.М. провести с работниками инструктаж по технике безопасности при работе с электроприборами в период работы пришкольного лагеря.
17. Ответственность за охрану труда, обеспечение пожарной безопасности возложить на Стекольникову А.В.
18. Стекольниковой А.В. провести инструктажи по технике безопасности, по пожарной безопасности в период работы пришкольного лагеря с работниками и обучающимися.
19. Режим работы лагеря:
 - 8:30 – встреча детей
 - 9:00 – 9:15 – зарядка
 - 9:15 – 9:20 – линейка
 - 9:30 – 10:00 – завтрак
 - 10:00 – 12:50 – лагерные дела
 - 12:50 – 13:00 – подготовка к обеду

- 13:00 – 13:30 – обед
- 13:30 – 14:10 – прогулка, игры, добрые дела
- 14:15 – 14:20 – трудовой десант
- 14:20 – 14:25 – «Пятиминутка ПДД»
- 14:30 – уход детей домой

20. Утвердить список в составе 58 человек.

21. Питание ИП «Никитина Юлия Борисовна» - договор на оказание услуг по организации питания в пришкольных лагерях с дневным пребыванием с 01.06 по 22.04.2021г. на базе общеобразовательных учреждений Калининского района.

22. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Директор МОУ «Езвинская СОШ»

Н.А.Крашенинникова